

# SEVELITES

## Algemene voorwaarden Velites

### Artikel 1: Algemeen

- 1.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsverhoudingen van Velites (verder "Opdrachtnemer") met Opdrachtgever, waaronder begrepen alle werkzaamheden die Opdrachtnemer verleent en in het bijzonder de diensten zoals in de begroting staan vermeld.
- 1.2 Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn uitsluitend geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.
- 1.3 Als Opdrachtgever eigen algemene voorwaarden hanteert dan zullen deze wijken voor de onderhavige algemene voorwaarden.

### Artikel 2: Totstandkoming van de overeenkomst

- 2.1 Aanvaarding van de begroting geschiedt door schriftelijke acceptatie/akkoord van de Opdrachtgever, waarbij de overeenkomst tot stand is gekomen.

### Artikel 3: Uitvoering van de overeenkomst

- 3.1 Opdrachtnemer neemt door aanvaarding van de opdracht een inspanningsverbintenis op zich en zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
- 3.2 De opdracht zal uitgevoerd worden (waar nodig) in goed overleg met de Opdrachtgever, doch vanuit een professional onafhankelijke opstelling.
- 3.3 De Opdrachtgever dient tijdig alle gegevens en informatie aan te reiken die noodzakelijk en nuttig is voor een goede uitvoering van de opdracht. Hij staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de door hem aan Opdrachtnemer verstrekte gegevens en informatie.
- 3.4 Bij het intreden van onvoorziene omstandigheden zullen partijen met elkaar trachten te komen tot een nadere invulling van de opdracht.

### Artikel 4: Duur van de overeenkomst

- 4.1 De opdracht wordt aangegaan voor een periode zoals genoemd in de begroting. Tussentijdse beëindiging is niet mogelijk, behoudens artikel 4.2.
- 4.2 Bij faillissement van één der partijen, of wanneer deze surséance van betaling aanvraagt, heeft de andere partij het recht de opdracht terstond schriftelijk te beëindigen, zonder het in acht nemen van enige opzegtermijn.

### Artikel 5: Inschakelen derden namens Opdrachtgever

- 5.1 Opdrachtnemer is bevoegd om in samenhang met de uitvoering van de opdracht, ook namens en op kosten van de opdrachtgever diensten van derde te betrekken. Indien dit plaatsvindt dan zal Opdrachtnemer de Opdrachtgever hiervan in kennis stellen, alvorens de derde te betrekken.
- 5.2 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van deze derden.

### Artikel 6: Facturering en betaling

- 6.1 Betaling dient te geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum, op een door Opdrachtnemer aangegeven wijze in de valuta waarin is gefactureerd.
- 6.2 Facturering geschiedt op maandelijkse basis.

## **Artikel 7: Eigendomsvoorbehoud**

- 7.1 Het door in het kader van de overeenkomst geleverde blijft eigendom van Opdrachtnemer totdat de Opdrachtgever alle verplichting uit de met Opdrachtnemer gesloten overeenkomst deugdelijk is nagekomen.
- 7.2 Het door Opdrachtnemer geleverde, dat ingevolge lid 1 onder het eigendomsvoorbehoud valt, mag niet worden doorverkocht en mag nimmer als betaalmiddel worden gebruikt. De Opdrachtgever is niet bevoegd om het onder het eigendomsvoorbehoud vallende te verpanden of op enige andere wijze te bezwaren.

## **Artikel 8: Aansprakelijkheid**

- 8.1 Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor schade die Opdrachtgever lijdt, indien en zover die schade het rechtstreekse gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer.

## **Artikel 9: Toepasselijk recht en geschillen**

- 9.1 Op alle rechtsbetrekkingen waarbij Opdrachtnemer partij is, is Nederlands recht van toepassing.
- 9.2 Partijen zullen alleen een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen het geschil in onderling overleg te beslechten.

Leimuiden, 8 februari 2018